

Владимирский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора

Владимирского филиала

 Ю.В. Арсенина

«08» 04 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Название дисциплины: **КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ**

Специальность: **31.08.18 НЕОНАТОЛОГИЯ**
(код, наименование)

Квалификация: **ВРАЧ - НЕОНАТОЛОГ**

Форма обучения: **ОЧНАЯ**

Трудоемкость дисциплины: **36 А.Ч.**

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.18 Неонатология, утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от «30» июня 2021г. № 559.

СОГЛАСОВАНО
Начальник УМО


(подпись)

И.Ю. Калашникова

«07» 04

2025г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Коммуникативные навыки» (далее – дисциплина):

1.1. Цель освоения дисциплины: подготовка квалифицированного врача-специалиста, обладающего системой теоретических и практических знаний в сфере медицинских коммуникаций, развитие умений и навыков эффективного взаимодействия с пациентами и другими участниками медицинского дискурса в различных ситуациях профессиональной медицинской деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

1) раскрыть специфику и особенности общения как социально-психологического явления, показать сложность его строения и неоднозначность связей личности и результатов общения;

2) рассмотреть особенности общения как важного структурного компонента в медицинской практике, показать его роль в лечении болезни пациентов и создании благоприятной среды взаимодействия врача и пациента на приеме, а также формировании влиятельной авторитетной позиции врача в различных ситуациях медицинского дискурса;

3) с помощью практических приемов помочь обучающимся выработать ряд коммуникативных навыков, необходимых в профессиональной деятельности врача на каждом этапе клинической беседы с пациентом (матерью ребенка или его законным представителем);

4) показать способы и приемы общения в ситуации стресса матери ребенка в неонатологической практике, рассмотреть возможности позитивного влияния на пациентку;

5) научить обучающихся осмысливать различные факторы затрудненного и незатрудненного общения, диагностировать и прогнозировать поведение субъекта в ситуациях затрудненного общения, определять барьеры и решать проблемы, препятствующие эффективному общению врача и пациента;

6) продемонстрировать значимость выявленных закономерностей коммуникации для понимания и решения психологических проблем общения, организации его различных форм, для развития и коррекции общения в профессиональной медицинской деятельности;

8) способствовать развитию и повышению коммуникативной компетентности начинающих врачей в современных условиях медицинской деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятия о коммуникации и коммуникативном процессе и их специфики в системе оказания медицинской помощи;
- структуру и особенности коммуникации на врачебном приеме;
- принципы и приемы эффективного общения с пациентами в процессе сбора жалоб, анамнеза жизни и т.п.;
- способы общения в эмоционально-напряженных ситуациях, вызванных стрессовыми факторами;
- - способы и приемы позитивного влияния;
- понятие профессионального и персонального имиджа в деятельности врача;
- барьеры коммуникации в медицинской деятельности и способы их предупреждения
- способы и технологии воздействия и утверждения влиятельной позиции врача;
- способы и технологии взаимодействия в конфликтных ситуациях.

Уметь:

- применять принципы эффективного общения с пациентами в процессе сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями;
- интерпретировать и анализировать информацию, полученную от матерей новорожденных и недоношенных детей (или их законных представителей);
- грамотно и в доступной форме информировать матерей новорожденных и недоношенных детей по поводу здоровья ребенка и ухода за ним;
- дифференцировать признаки затрудненного и незатрудненного общения;
- регулировать ход общения с пациентом в направлении его оптимизации;
- подбирать приемы и техники в общении в эмоционально-трудных ситуациях;
- владеть способами самопрезентации, адекватными коммуникативной ситуации профессиональной деятельности;
- понимать важность непрерывного совершенствования навыков общения в профессиональной деятельности врача;

Владеть:

- навыками применения эффективных подходов к построению взаимоотношений между врачом и пациентами;
- методами и способами конструктивного взаимодействия с коллегами, администрацией, младшим медицинским персоналом;
- способностью выбирать стиль общения, адекватный коммуникативной ситуации;
- способами эмпатического и толерантного взаимодействия с матерью ребенка и его родственниками;
- коммуникативными технологиями просветительской деятельности по поводу здоровья и обеспечения благополучной жизнедеятельности новорожденного и недоношенного ребенка;
- технологиями определения оптимальных путей выхода из трудных профессиональных ситуаций, техниками и способами позитивного влияния;
- способами конструктивного взаимодействия с различными субъектами медицинского дискурса в профессиональном коллективе;
- навыками построения профессионального имиджа и способами управления впечатлением;
- навыками непрерывного совершенствования коммуникативной компетентности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО:

2.1. Дисциплина «Коммуникативные навыки» относится к обязательной части (индекс Б1.О. 5) Блока Б1 ООП ВО Дисциплина изучается на 1 курсе обучения

3. Результаты освоения дисциплины и индикаторы достижения компетенций.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции		Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ФГОС	Проф. стандарт		
1.	УК-3	-	Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	ИД-1 _{УК-3.1} : знания теории общения и межличностных отношений в коллективе; ИД-2 _{УК-3.2} : способность выстраивать взаимодействие в команде на основе понимания

				законов группы и ее динамики, а также специфики групповых отношений в медицинской практике; ИД-3 УК-3.3: владение способами позитивного влияния на членов медицинского коллектива на основе выстраивания стратегии сотрудничества; ИД-4 УК-3.4: навыками применения технологий конструктивного и эффективного общения в системе общественных отношений с пациентами и коллегами
2.	УК- 4	-	Способен выстраивать взаимоотношения в рамках своей профессиональной деятельности	ИД-2 УК-4.1: основные стратегии, тактики, виды коммуникаций, закономерности процесса общения ИД-1 УК-4.2: готовность к организации эффективных коммуникаций с матерями новорожденных и недоношенных детей для сбора и анализа клинической информации; ИД-2 УК-4.3: готовность к организации эффективных коммуникаций с коллегами и руководством в рамках профессиональной деятельности
3.	ОПК-2	-	Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания мед. помощи с использованием основных медико-статистических показателей	ИД-1 ОПК-2.1: готовность к применению основных принципов управленческой коммуникации в ходе просветительной работы по поводу здоровья новорожденных и недоношенных детей; ИД-2 ОПК-2.2: умение подбирать стиль общения и руководства в зависимости от запроса коммуникативной ситуации в медицинской практике ИД-3 ОПК-2.3: способность управлять самопрезентацией и создавать необходимый в медицинской практике имидж врача-неонатолога
4.	ПК- 1	А/01.8	Оказание медицинской помощи новорожденным и недоношенным детям непосредственно после	ИД-1 ПК-1.1 : умение устанавливать контакт с матерями детей в процессе сбора жалоб/состоянии здоровья, анамнеза жизни,

			рождения (в родильном зале)	беременностей и родов и т.д. ИД-2 _{ПК-1.2} : способность осуществлять коммуникацию в процессе информирования и просвещения матерей новорожденных и недоношенных детей, а также их законных представителей о состоянии здоровья ребенка, гигиенических процедурах ухода за ним, а также по поводу поддержки грудного вскармливания; ИД-3 _{ПК-1.3} : способность интерпретировать и анализировать информацию, полученную от женщин – рожениц по поводу состояния их соматического и психического здоровья
5.	ПК- 4	А/04.8	Проведение и контроль эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни, санитарно-гигиеническому просвещению населения	ИД-1 _{ПК-4.1} : готовность применять техники активного слушания, аргументации, задавания вопросов в ходе клинической беседы; ИД-1 _{ПК-4.2} : способность объяснять пациентам суть и необходимость рекомендованных медицинских мероприятий, основываясь на принципах деонтологии и правил эффективной коммуникации; ИД-1 _{ПК-4.3} : умение работать с возражениями и сомнениями пациентов в процессе назначения терапии, развитие комплаентных отношений с пациентом

4. Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении:

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1.	УК-3 УК-4 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Раздел 1. Общение в современной парадигме профессиональной деятельности врача	Роль и специфика общения в медицинской практике. Пациент-ориентированные модели общения. Комплаентные отношения в медицине. Доверие как ведущий компонент общения врача. Калгари-Кембриджская модель общения врача и пациента. Этапы клинической беседы врача и пациента в Калгари-Кембриджской модели. Цели и задачи

			коммуникации на каждом этапе. Коммуникативные приемы навыки, необходимые врачу на каждом этапе беседы. Способы установления контакта. Коммуникативная компетентность врача-неонатолога и ее составляющие.
2.		Раздел 2. Деловое общение врача-неонатолога	Социально-психологические стили общения в медицине. Специфика деловых отношений в профессиональной деятельности врача. Понятие стиля руководства и общения и их преломление в медицинской деятельности. Стил как индивидуально-личностная характеристика врача и как отражение запроса коммуникативной ситуации в медицинской практике. Профессиональный и персональный имидж. Понятие профессионального и персонального имиджа. Слагаемые профессионального и персонального имиджа. Стил самопрезентации
3		Раздел 3. Общение врача в сложных коммуникативных ситуациях.	Барьеры в медицинской коммуникации Понятие, виды барьеров и их функционирование в медицине. Общение с особыми группами пациенток (женщинами, перенесшими стресс беременности и родов, матерями недоношенных детей, матерями детей, родившихся с отягощенным анамнезом и т.д.) Возможные трудности в коммуникации и способы их преодоления. Эмпатия в работе врача. Способность осуществлять позитивное влияние в процессе проведения информационно-просветительских мероприятий. Антидискриминационное общение. Предубеждения, коммуникативные барьеры и социальные конфликты: профилактика и преодоление

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость (АЧ)	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академически х часах (АЧ)	1	2
Аудиторная работа, в том числе				
Лекции (Л)	0,11	4	4	-
Лабораторные практикумы (ЛП)				-
Практические занятия (ПЗ)	0,42	15	15	-
Семинары (С)	0,22	8	8	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	0,25	9	9	-
Промежуточная аттестация				-
зачет/экзамен			зачет	-
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ	1	36	36	-

6. Содержание дисциплины

6.1. Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы (в АЧ)					
		Л	ЛП	ПЗ	С	СР	всего
1	Раздел 1. Общение в современной парадигме профессиональной деятельности врача	2	-	5	2	3	12
2	Раздел 2. Деловое общение врача-неонатолога	2	-	5	3	3	18
3	Раздел 3. Общение врача в сложных коммуникативных ситуациях.	-	-	5	3	3	6
	ИТОГО	4		15	8	9	36

Л – лекции; ЛП – лабораторный практикум; ПЗ – практические занятия; С – семинары; СР – самостоятельная работа.

6.2. Тематический план лекций:

№ п/п	Наименование тем лекций	Объем в АЧ	
		1 год	2 год
1.	Общение в структуре профессиональной деятельности врача	2	-
2.	Социально-психологические стили общения в медицине	2	-
	ИТОГО (всего - 4 АЧ)		

6.3. Тематический план лабораторных практикумовне предусмотрен учебным планом.

6.4. Тематический план практических занятий:

№ п/п	Наименование тем практических занятий	Объем в АЧ	
		1 год	2 год
1.	Роль и специфика общения в медицинской практике	2	-
2.	Этапы клинической беседы врача и пациента в Калгари-Кембриджской модели. Цели и задачи коммуникации на каждом этапе	3	-
3.	Стиль как индивидуально-личностная характеристика врача и как отражение запроса коммуникативной ситуации в медицинской практике.	3	-
4.	Профессиональный и персональный имидж и его составляющие	2	-
5.	Барьеры в медицинской коммуникации и способы их преодоления	2	
6	Общение с особыми категориями пациентов врача-неонатолога (женщинами, перенесшими стресс беременности и родов, матерями недоношенных детей, матерями детей, родившихся с отягощенным анамнезом и т.д.), возможные трудности в коммуникации и способы их преодоления. Эмпатия в работе врача.	3	
	ИТОГО (всего – 15АЧ)		

6.5. Тематический план семинаров:

№ п/п	Наименование тем семинаров	Объем в АЧ	
		1 год	2 год
1	Коммуникативная компетентность врача-неонатолога и ее составляющие	2	-
2	Специфика деловых отношений в профессиональной деятельности врача	3	-
3	Антидискриминационное общение.	3	-
	ИТОГО (всего – 8АЧ)		-

6.6. Виды и темы самостоятельной работы:

№ п/п	Виды и темы СРО	Объем в АЧ	
		1 год	2 год
1.	Работа с литературными источниками	2	-
2.	Решение ситуационных задач, выполнение кейс-заданий	2	-
3.	Проектное задание	3	-
4.	Подготовка доклада (реферата)	2	-
	ИТОГО (всего - 9 АЧ)		

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

№ п/п	Го д обу чен ия	Формы контроля		Наименован ие раздела (темы) дисциплины	Коды компетенц ий	Оценочные средства		
						виды	кол-во контроль ных вопросов	кол- во вари анто в тесто вых зада ний
1.	1	Теку щий контр оль	Контроль освоения раздела (темы)	Раздел 1. Общение в современной парадигме профессиона льной деятельност и врача	УК-3 УК-4 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Ситуаци онная задача	10	5
				Раздел 2. Деловое общение	УК-3 УК-4 ОПК-2	Тестовое задание	50	Неог рани ченн о при комп ьюте рном тест иров ании
						Ситуаци онные задачи	10	5

				врача-неонатолога	ПК-1 ПК-4	Тестовое задание	50	Неограниченно при компьютерном тестировании
				Раздел 3. Общение врача в сложных коммуникативных ситуациях.	УК-3 УК-4 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Ситуационная задача	10	5
						Проектное задание	1	1
						Тестовое задание	50	Неограниченно при компьютерном тестировании
2.	1	Промежуточная аттестация	Зачет	Все темы разделов	УК-3 УК-4 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	Написание доклада	20	1

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы).

8.1. Перечень основной литературы:

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке
1	Лукацкий М.А., Остренкова М.Е. Психология: учебник для вузов. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 342 с.	-	297
2	Клиническая психология: учебник / под ред. Б. Д. Карвасарский. – СПб.: Питер, 2002. – 960 с.: ил. тв. – (Национальная медицинская библиотека). ISBN 5-8046-0187-3.	30	-
3	Творогова Н. Д., Психология управления. Практикум: учебное пособие для вузов. М.: ГЭОТАР-Медиа 2008. – 496 с.	3	

8.2. Перечень дополнительной литературы:

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке
1	Нуркова В.В. Психология: учебник. – М.: Юрайт, 2011. – 575 с.	-	2
2	Пезешкиан, Носсрат. Психотерапия повседневной жизни. Тренинг в воспитании партнерства и самопомощи: пер. с нем. / Н. Пезешкиан. – М.: Медицина, 1995. – 336 с.: ил. мяг. ISBN 5-225-00545-4.	3	
3	Минаева В.М. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для вузов. – М.: Академический Проект, Трикста, 2004. – 128 с.	-	96
4	Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии: учебное пособие для студ. вузов / под ред. А.А.Крылова, С.А.Маничева. – СПб.: Питер, 2005. – 560 с.	-	1
5	Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности: учебное пособие для вузов / Ж. М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 193 с	Электронный ресурс	
6	Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 440 с	Электронный ресурс	
7	Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.]; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 308 с	Электронный ресурс	
8	Местергази Г.М. Врач и больной, или по-новому о старом: учебное пособие / Г.М. Местергази. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2015. – 115 с.	Электронный ресурс	
9	Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 231 с.	Электронный ресурс	
10	Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 258 с.	Электронный ресурс	
11	Сильверман Д. Навыки общения с пациентами /Д. Сильверман, С. Керц, Д. Дрейпер и др. – М.: Гранат, 2018. – 304 с. – ISBN 978590645633. — Текст : электронный // ЭБС «Букап» [сайт].	Электронный ресурс	
12	Скибицкая, И. Ю. Деловое общение: учебник и практикум для вузов / И. Ю. Скибицкая, Э. Г.	Электронный ресурс	

	Скибицкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 247 с.	
13	Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 161 с.	Электронный ресурс

8.3. Перечень методических рекомендаций для самостоятельной работы:

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке
1	Педагогическая и возрастная психология: методические рекомендации/ Л. Н. Касимова, И. И. Китаева; Нижегородская государственная медицинская академия. - Нижний Новгород: Изд-во НижГМА, 2009. - 246 с.; 21 см. - (Высшее сестринское образование); ISBN 978-5-7032-0762-8 (Высшее сестринское образование)		20

8.3. Перечень методических рекомендаций для самостоятельной работы:

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		на кафедре	в библиотеке
	-		

8.4. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины:

8.4.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
Внутренняя электронная библиотечная система (ВЭБС): http://nbk.pimunn.net/MegaPro/Web	Труды профессорско-преподавательского состава университета: учебники, учебные пособия, сборники задач, методические пособия, лабораторные работы, монографии, сборники научных трудов, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, патенты	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (на платформе Электронной библиотеки ПИМУ)	Не ограничено

8.4.2. Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
-------	-----------------------------------	----------------------------------	-----------------	--------------------------

1.	ЭБС «Консультант студента»: комплект «Медицина. Здравоохранение (ВО), комплект Медицина. Здравоохранение (СПО), комплект Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English, комплект «Медицина (ВО) Учебники 3.0» https://www.studentlibrary.ru/	Учебная литература, дополнительные материалы (аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания) для высшего медицинского и фармацевтического образования	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (на платформе Электронной библиотеки ПИМУ)	Не ограничен Срок действия: до 31.12.2025
2.	Справочно-информационная система «MedBaseGeotar» (бывшая база Консультант врача): https://mbasegeotar.ru	Национальные руководства, клинические рекомендации, учебные пособия, монографии, атласы, фармацевтические справочники, аудио- и видеоматериалы, МКБ-10 и АТХ	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (на платформе Электронной библиотеки ПИМУ)	Не ограничен Срок действия: до 31.12.2025
3.	Электронная библиотечная система «BookUp»: https://www.books-up.ru	Учебная и научная медицинская литература российских издательств, в т.ч. переводы зарубежных изданий. Коллекция подписных изданий формируется точно. В рамках проекта «Большая медицинская библиотека» доступны издания вузов-участников проекта	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (на платформе Электронной библиотеки ПИМУ); С компьютеров университета. Для чтения доступны издания из раздела «Мои книги».	Не ограничен Срок действия: до 31.10.2025
4.	Электронная библиотека «Юрайт»: https://urait.ru/	Коллекция изданий по психологии, этике, конфликтологии	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю	Не ограничен Срок действия:

			(на платформе Электронной библиотеки ПИМУ)	до 30.06.2025
5.	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» (договор на бесплатной основе): https://e.lanbook.com/	Коллекция изданий из фондов библиотек-участников Консорциума сетевых электронных библиотек (более 360 вузов)	С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (на платформе Электронной библиотеки ПИМУ)	Не ограничен Срок действия: до 31.12.2025
6.	Электронные периодические издания в составе базы данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY»: https://elibrary.ru	Электронные медицинские журналы	С компьютеров университета; С любого компьютера и мобильного устройства по индивидуальному логину и паролю (после регистрации с компьютеров ПИМУ)	Не ограничен Срок действия: до 31.12.2025
7.	Электронные периодические издания в составе базы данных «ИВИС»: http://eivis.ru/	Электронные медицинские журналы. Доступ к журналу «Санитарный врач» предоставляется с издательской платформы с сайта https://panor.ru/	С компьютеров университета; С любого компьютера и мобильного устройства по логину и паролю	Не ограничен Срок действия: до 31.12.2025
8.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (договор на бесплатной основе): http://нэб.рф	Электронные копии изданий (в т.ч. научных и учебных) по широкому спектру знаний	С компьютеров научной библиотеки	Не ограничен Срок действия не ограничен (договор пролонгируется каждые 5

				(пять) лет).
9.	Электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор на бесплатной основе): http://www.consultant.ru	Нормативные документы, регламентирующие деятельность медицинских и фармацевтических учреждений	С компьютеров научной библиотеки	Не ограничен Срок действия: не ограничен
10.	Интегрированная информационно-библиотечная система (ИБС) научно-образовательного медицинского кластера Приволжского федерального округа – «Средневолжский» (договор на бесплатной основе)	Электронные копии научных и учебных изданий из фондов библиотек-участников научно-образовательного медицинского кластера ПФО «Средневолжский	Доступ предоставляется по заявке на по индивидуальному логину и паролю с любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничен Срок действия: не ограничен
11.	Электронные коллекции издательства Springer Nature (в рамках Национальной подписки): https://rd.springer.com/	Полнотекстовые научные издания (журналы, книги, статьи, научные протоколы, материалы конференций и др.) по естественно-научным, медицинским и гуманитарным наукам	С компьютеров университета, с любого компьютера по индивидуальному логину и паролю (требуется персональная регистрация из сети университета с использованием корпоративной почты)	Не ограничен Срок действия: не ограничен
12.	База данных периодических изданий издательства Wiley (в рамках Национальной подписки): www.onlinelibrary.wiley.com	Периодические издания издательства Wiley по естественно-научным, медицинским и гуманитарным наукам	С компьютеров университета, с любого компьютера по индивидуальному логину и паролю (требуется персональная регистрация из сети	Не ограничен Срок действия: до 30.06.2025

			университета)	
--	--	--	---------------	--

8.4.3. Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
Отечественные ресурсы				
1.	Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ): http://нэб.рф	Полнотекстовые электронные копии печатных изданий и оригинальные электронные издания по медицине и биологии	С любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: https://elibrary.ru	Рефераты и полные тексты научных публикаций, электронные версии российских научных журналов	С любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
3.	Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка: http://cyberleninka.ru	Полные тексты научных статей с аннотациями, публикуемые в научных журналах России и Ближнего зарубежья	С любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
4.	Рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава РФ: https://cr.minzdrav.gov.ru/#!/	Клинические рекомендации (протоколы лечения), алгоритмы действий врача (блок-схемы, пути ведения), методические рекомендации, справочная информация	С любого компьютера и мобильного устройства	Не ограничено
Зарубежные ресурсы (указаны основные)				
1.	PubMed: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed	Поисковая система Национальной медицинской библиотеки США для поиска публикаций по медицине и биологии в англоязычных базах данных «Medline», «PreMedline» и файлах издательских описаний	С любого компьютера и мобильного устройства.	Не ограничено
2.	Directory of Open Access Journals: http://www.doaj.org	Директория открытого доступа к полнотекстовой коллекции периодических изданий	С любого компьютера и мобильного устройства.	Не ограничено
3.	Directory of open	Директория открытого	С любого	Не

access books (DOAB): http:// www.doabooks.org	доступа к полнотекстовой коллекции научных книг	компьютера и мобильного устройства.	ограничено
---	--	---	------------

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

9.1. Перечень помещений, необходимых для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Лекционный зал
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
4. Помещение для самостоятельной работы

9.2. Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

2. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

9.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п. п.	Программное обеспечение	кол-во лицензий	Тип программного обеспечения	Производитель	Номер в едином реестре российского ПО	№ Договора от Дата договора
1	Программный комплекс CommuniGate Pro Ver. 6.3	11200	Платформа коммуникаций (электронная почта, файловый обмен)	АО«СТАЛ КЕРСОФТ»	7112	22с-1805 от 23.08.2022
2	Samoware Desktop client	300	Почтовый клиент	АО«СТАЛ КЕРСОФТ»	6296	22С-3603 от 24.11.2022
3	WEBINAR (ВЕБИНАР)		Платформа для онлайн мероприятий	ООО "ВЕБИНАР ТЕХНОЛОГИИ"	3316	17-3К от 28.04.2022
4	Wtware	100	Операционная система тонких клиентов	Ковалёв Андрей Александрович	1960	2471/05-18 от 28.05.2018
5	МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на	220	Офисное приложение	ООО "НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛО	283	без ограничения с правом на получении

	пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений на 1 год.			ГИИ"		е обновлений на 1 год.
6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License - Лицензия	1500	Средства антивирусной защиты		207	36-ЗК от 05.03.2024
7	Trusted.Net	10000	Средства управления доступом к информационным ресурсам	ООО "Цифровые технологии"	1798	218 от 13.12.2021
8	LibreOffice		Офисное приложение	The Document Foundation	Свободно распространяемое ПО	
9	Windows 10 Education	700	Операционные системы	Microsoft	Подписка Azure Dev Tools for Teaching	
10	Astra Linux Special Edition вариант лицензирования «Орел»	17	Операционная система для рабочих станций	ООО "РУСБИТЕ X-АСТРА"	369	22С-3602 от 30.11.2022
11	Astra Linux Special Edition уровень защищенности Усиленный («Воронеж»)	3	Операционная система	ООО "РУСБИТЕ X-АСТРА"	369	22С-3602 от 30.11.2022

12	Astra Linux Special Edition уровень защищенности Усиленный («Воронеж»)	1	Операционная система	ООО "РУСБИТЕ X-АСТРА"	369	22С-3243 от 31.10.2022
13	Astra Linux Special Edition уровень защищенности Усиленный («Воронеж»)	4	Операционная система	ООО "РУСБИТЕ X-АСТРА"	369	22С-3243 от 31.10.2022
14	AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений) 10-14 пользователей	10	Графический редактор	ООО «АКВИС Лаб»	4285	23С-269 от 16.02.2023
15	Master Pdf Editor для образовательных учреждений	10	Редактор PDF файлов	ООО «Коде Индастри»	10893	23С-269 от 16.02.2023
16	СПС КонсультантПлюс	50	Справочная система	ЗАО "КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС"	212	03-ЗК от 09.02.2023
17	Jalinga Studio	2		ООО "ЛАБОРАТОРИЯ ЦИФРА"	4577	214 от 08.12.2021, 23с-71 от 14.02.2023
18	«КриптоПро CSP» версии 5.0, 4332; «КриптоПро CSP» версии 5.0, 8835	306	Средства криптографической защиты информации и электронной подписи	ООО "КРИПТОПРО"	4332	12-305 от 28.12.21
19	Яндекс.Браузер		Браузер	ООО «ЯНДЕКС»	3722	
20	QuPath		ПО для анализа гистологических изображений		Свободно распространяемое ПО	

рабочая программа по дисциплине
Коммуникативные навыки

Форма обучения: очная

№ пп	№ и наименование раздела программы	Содержание внесенных изменений	Дата вступления изменений в силу	Подпись исполнителя
1				

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____

уч.ст., уч.звание подпись расшифровка